

NATJEČAJ STUDENSKOG ZBORA SVEUČILIŠTA U RIJECI ZA FINANCIRANJE STUDENSKIH PROGRAMA U 2021. GODINI

Natječajem za financiranje studentskih programa u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Natječaj) financirat će se aktivnosti koje se provode u razdoblju od 1. siječnja 2021. godine do 31. prosinca 2021. godine.

CILJ NATJEČAJA

Studentski zbor Sveučilišta u Rijeci objavljuje ovaj Natječaj kako bi potakao studente i studentske organizacije na provođenje većeg broja aktivnosti, doprinio podizanju kvalitete života studenata Sveučilišta u Rijeci te osvijestio akademsku zajednicu o volonterskom djelovanju u široj zajednici. Također se želi postići što veće informiranje i edukacija studenata o osnovama prijavljivanja projektnih ideja, provođenju projekata i projektnog upravljanja.

ŠTO SE (NE) FINANCIRA?

Natječajem se financiraju sljedeće kategorije:

- zabava;
- međunarodna suradnja;
- studentski mediji;
- znanstveno stručni programi
- programi studenata s invaliditetom;
- društveno korisni projekti;
- programi u domeni sporta
- ostalo.

Natječajem se ne financiraju:

- programi studentskih organizacija **koje nisu propisno registrirane** u Registru studentskih udruga i drugih studentskih organizacija Sveučilišta u Rijeci, čije se djelatnosti financiraju po zasebnim propisima u Republici Hrvatskoj;
- programi koji nisu rezultat studentskih aktivnosti i koji nisu bazirani na volonterskom radu organizatora;
- odlasci na stručne i sportske događaje u okviru nastave (terenska nastave i sl.);
- nabava nastavne opreme i pomagala;
- studentske brucošijade;
- materijalni troškovi studentskih organizacija;
- nabava roba, usluga i materijala za izradu završnih, diplomskih i doktorskih radova te za druge znanstvene djelatnosti u sklopu redovnog i izvanrednog studija;
- Programi u domeni kulture i umjetnosti - programi i aktivnosti u domeni kulture i umjetnosti financiraju se putem natječaja Studentskog kulturnog centra Rijeka (više detalja dostupno na poveznici: <http://www.skc.uniri.hr/>).

Napomena: identični programi i aktivnosti prijavljeni na natječaj Studentskog kulturnog centra Sveučilišta u Rijeci neće se financirati.

- programi pogodni za prijavu na natječaj Fonda SIZIF - programi i aktivnosti u domeni znanosti financiraju se sredstvima Fonda SIZIF koji ima za cilj financirati znanstveno – istraživačku djelatnost studenata i to kroz poticanje provedbe znanstvenih istraživanja, objavljivanja znanstvenih i stručnih radova te aktivnog sudjelovanja na skupovima (više detalja dostupno na poveznici: <https://www.zaklada.uniri.hr>).

SZSUR nije obvezan u stopostotnom (100%) iznosu financirati prijavljene programe. Financijska sredstva odobravaju se **namjenski**. U slučaju financiranja prijavljenog programa, Povjerenstvo za evaluaciju projekata SZSUR-a može odrediti stavke proračuna na koje sredstva nije moguće utrošiti ili može odrediti da je sredstva moguće utrošiti samo do određenog iznosa.

U slučaju nenamjenskog trošenja odobrenih sredstava, korisnik je ista obvezan vratiti. Utvrdi li SZSUR nenamjensko trošenje, obustavit će doznačivanje sredstava po ugovoru.

UVJETI PRIJAVE ZA PRIJAVITELJE

a) Pravo prijave na Natječaj **imaju**:

- svi studenti Sveučilišta u Rijeci (neovisno o razini i vrsti studija) – studenti pojedinci;
- grupe studenata koje djeluju na sveučilišnoj razini;
- studentske organizacije:
 - studentski zborovi sastavnica Sveučilišta u Rijeci,
 - studentske udruge,
 - druge organizacije studenata.

b) Pravo prijave na Natječaj **nemaju**:

- studenti kojima je izrečena stegovna mjera za teške stegovne prekršaje, sukladno odredbama Pravilnika o stegovnoj odgovornosti studenata;
- studenti pojedinci koji su članovi ili zamjenici članova Povjerenstava za evaluaciju projekata SZ sastavnice ili SZSUR-a;
- studentske organizacije čiji članovi obnašaju dužnost članova ili zamjenika povjerenstava navedenih u prethodnoj točki i koji ocjenjuju prijavljene projekte.

NAČIN PRIJAVE NA NATJEČAJ

Prijave na Natječaj predaju se putem online sustavu SZSUR-a za predaju projekata, a istom se pristupa putem poveznice:

www.natjecaj.sz.uniri.hr

Studentske organizacije (npr. udruge), tj. odgovorne osobe istih, provode registraciju u sustav za svoje članove. Članovi zatim, ako žele prijaviti projekt, u aplikaciju ulaze sa zajedničkim korisničkim imenom i lozinkom njihove udruge.

Podatci potrebni za registraciju u online sustav SZSUR-a:

I. STUDENSKA ORGANIZACIJE (studentski zborovi, studentske udruge te druge organizacije studenata)

- naziv
- OIB
- registarski broj (nalazi se na Obrascu br. 7 - Izvadak iz Registra studentskih organizacija na Sveučilištu u Rijeci)
- adresa
- telefon
- e-mail
- IBAN

II. GRUPE STUDENATA*

- naziv matične institucije (sastavnice Sveučilišta)
- naziv grupe studenata
- OIB
- JMBAG
- adresa
- tel./mob.
- e-mail
- IBAN voditelja grupe

* potrebni su podatci za svakog člana grupe

III. POJEDINCI

- naziv matične institucije (sastavnice Sveučilišta)
- ime i prezime
- OIB
- JMBAG
- adresa
- tel./mob.
- e-mail
- IBAN pojedinca

Svaki projekt ima voditelja neovisno o kategoriji prijavitelja.

DOKUMENTACIJA KOJU PRIJAVITELJ PROJEKTA MORA PREDATI:

a) OBVEZATNA DOKUMENTACIJA:

- I. Potvrda o statusu studenta voditelja projekta, a u slučaju da je prijavitelj grupa studenata potrebno je priložiti potvrde svih članova grupe studenata.
CV voditelja projekta, a u slučaju da je prijavitelj grupa studenata potrebno je priložiti CV svih članova grupe studenata.
- II. Potvrda visokog učilišta da protiv voditelja projekta nije pokrenut stegovni ili drugi disciplinski postupak, u kojemu kao mjera može biti izrečeno trajno isključenje ili isključenje na određeno vrijeme s visokog učilišta, odnosno da na snazi nisu eventualno ranije izrečene stegovne mjere, **ne starije od petnaest (15) dana**.
Napomena: kada je prijavitelj projekta grupa studenata, potvrdu podnosi samo voditelj projekta.
- III. Uvjerenje nadležnog općinskog suda ili uvjerenje iz sustava e-Građani, **ne starije od 15 dana**, da se ne vodi kazneni postupak protiv voditelja projekta.
Napomena: ako je prijavitelj studentski zbor, uvjerenje iz ove točke podnose predsjednik studentskog zbora i voditelj projekta.
Napomena: ako je prijavitelj studentska udruga, uvjerenje iz ove točke podnose osoba ovlaštena za zastupanje udruge i voditelj projekta.
- IV. Ispunjen i potpisan Obrazac B – Izjava o nekažnjavanju, kojom se jamči da udruga i odgovorna osoba nisu pravomoćno osuđene i da se protiv njih ne vodi kazneni postupak.
Napomena: podnosi se samo ako je prijavitelj studentska udruga.
- V. Opis grupe studenata i područja njihovog rada.
Napomena: podnosi se samo ako je prijavitelj projekta grupa studenata.

- VI. Izjava prijavitelja da na Natječaju ne potražuje sredstva za one stavke u financijskom planu koje su mu u potpunosti financirane temeljem natječaja Studentskog centra Sveučilišta u Rijeci ili nekog drugog natječaja.

Napomena:

- *podnosi se samo ako je prijavitelj prijavljivao projekt na oba natječaja.*
- *prijavitelj može potraživati razliku do ukupnog traženog iznosa za pojedinu stavku, ako su na natječaju Studentskog centra sredstva za tu stavku samo djelomično dodijeljena.*

- VII. Ispunjen i potpisan Obrazac B – Izjava o nekažnjavanju, kojom se jamči da udruga i odgovorna/e osoba/e nisu pravomoćno osuđene i da se protiv njih ne vodi kazneni postupak.

Napomena: podnosi se samo ako je prijavitelj studentska udruga.

* okolnosti u kojima je obvezatna su navedene pod napomenama ispod svake točke

b) NEOBVEZATNA DOKUMENTACIJA

- I. Podatci o prijašnjoj aktivnosti.
- II. Primjeri pojavljivanja u medijima.
- III. CV stručnih suradnika.

Neobvezatnu dokumentaciju ovog dijela mogu činiti i mišljenja, preporuke, pohvalnice, priznanja, diplome i sl., izdano od strane sveučilišnih i državnih institucija, nevladinih udruga, međunarodnih organizacija, eminentnih akademskih, gospodarstvenih i drugih stručnjaka te slična mišljenja.

Prijava na natječaj smatra se potpunom ako sadrži sve obavezne elemente prijave dostavljene u zadanom roku. Nepotpune i nepravodobne prijave, odnosno prijave pristigle izvan roka podnošenja neće se razmatrati.

ROKOVI ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Natječaj je otvoren **od srijede 9. prosinca u 00:00 sati do ponedjeljka 18. siječnja 2021. do 23:59:59.**

Po zatvaranju prijava, prijavitelj će zaprimiti e-mail o zaprimljenoj prijavi.

EVALUACIJA

Postupak evaluacije se provodi na dvije razine. Prvu razinu provodi Povjerenstvo za evaluaciju projekata pri studentskog zbora sastavnice, pri kojemu se vrši kontrola pristigle projektne dokumentacije i određivanje kategorije važnosti projekta za sastavnicu.

Drugu razinu provodi Povjerenstvo za evaluaciju projekata pri SZSUR-u, koje provjerava izvješće Povjerenstva pri studentskog zbora sastavnice, uspoređuje troškovnike i ponude, daje mišljenje i prijedlog o financiranju projekta, uz obvezno obrazloženje.

Evaluacija se provodi sukladno Poslovniku o radu povjerenstava Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci i studentskih zborova sastavnica Sveučilišta u Rijeci (Klasa: 003-01/19-01/13, Ur. broj: 2170-57-01-19-277, od 19. prosinca 2019. g.)

OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

Privremeni rezultati bit će objavljeni u veljači 2021. godine. Konačni rezultati natječaja bit će objavljeni nakon potvrde rezultata od strane Senata Sveučilišta u Rijeci, najkasnije u ožujku 2021.

Rezultati, kao i sve ostale relevantne informacije bit će objavljene na mrežnim stranicama SZSUR-a (<https://natjecaj.sz.uniri.hr/>), sukladno Pravilniku.

PRAVO NA PRIGOVOR

Prijavitelj projekta može izjaviti prigovor na preliminarne rezultate Natječaja, u roku od (5) dana od dana objave. Prigovor se podnosi putem obrasca za prigovore unutar online aplikacije sustava SZSUR-a (www.natjecaj.sz.uniri.hr). Povjerenstvo za prigovore koje razmatra prigovore sačinjeno je od četiri (4) člana.

FOND SREDSTAVA

Natječajem se raspodjeljuju sredstva u iznosu od maksimalno **400.000,00 kuna**.

OSTALI UVJETI OVOG NATJEČAJA - NAPOMENE

1. Programi koji ostvare pravo na potporu obvezuju se istaknuti logotip Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci (SZSUR-a) tijekom provedbe projekta na za to predviđenim mjestima, a obavezno na svim promotivnim i drugim materijalima programa. SZSUR zadržava pravo sudjelovati u medijskoj prezentaciji programa.
2. Sastavni dio ovog Natječaja su:
 - **Zakon o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama** (NN 71/07 od 27. lipnja 2007. g.)
 - **Pravilnik o financiranju rada Studentskog zbora, studentskih udruga i drugih studentskih organizacija – pročišćeni tekst** (Klasa: 011-01/15-01/23, Ur. broj: 2170-57-01-15-1 od 17. lipnja 2015. g.)

- Pravilnik o vođenju registra studentskih udruga i drugih studentskih organizacija (Klasa: 602-04/0801/02, Ur. broj: 2170-57-01-08-150 od 30. lipnja 2008. g.)
 - Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta u Rijeci (Klasa: 602-04/14-01/02, Ur. broj: 2170-57-01-14-330 od 29. listopada 2014. g.)
 - Poslovnik o radu povjerenstava Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci i studentskih zborova sastavnica Sveučilišta u Rijeci (Klasa: 003-01/19-01/13, Ur. broj: 2170-57-01-19-277, od 19. prosinca 2019. g.)
 - Poslovnik o radu Povjerenstva za praćenje provedbe projekata (Klasa: 003-01/17-01/08, Ur. broj: 2170-57-01-17-38, od 20. studenog 2017. g.)
 - Ugovor o pravima i obvezama korištenja sredstava dodijeljenih Natječajem
 - Obrazac B – Izjava o nekažnjavanju
3. Potrebno je predočiti minimalno dvije informativne ponude za sve troškove za koje ih je moguće dobiti. Ako ponude koje SZSUR prikupi budu povoljnije od ponuda koje prikupi prijavitelj, prijavitelja će se uputiti na povoljnijeg ponuđača.

Ponude nije nužno prilagati za troškove smještaja i prehrane, već će prijavitelju projekta u slučaju prihvaćanja financiranja tih stavki biti dodijeljen iznos po jedinici kako slijedi:

- Smještaj – noćenje po osobi na području Rijeke = **130 kn**
- Ručak – korištenje usluge Studentskog centra rijeka po osobi = **30 kn**

Korisnik može, ako smatra da su navedeni troškovi nedovoljni za kvalitetno provođenje projekta zatražiti i viši iznos. U tom slučaju je prijavitelj obavezan taj zahtjev obrazložiti te priložiti najmanje dvije ponude kao i za sve ostale stavke troškovnika.

4. Sveučilište u Rijeci obveznik je javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16, od 1. siječnja 2017. g.).

Registar ugovora o javnoj nabavi, okvirnih sporazuma i jednostavne nabave dostupan je na poveznici: <https://uniri.hr/>

U slučaju da za određenu nabavu bude ugovoren posebni dobavljač stvari, odnosno pružatelj usluge, korisnik sredstava će biti obaviješten.

Svi prijavitelji programa obveznici su postupka javne nabave koje je Sveučilište dužno provesti, osim studentskih organizacija (studentski zborovi sastavnica, studentske udruge i druge organizacije studenata) ako odaberu opciju B kojom biraju biti obveznici kao zasebna pravna osoba, odnosno pravnih osoba čiji su dio (vidi napomenu 8.1 pod „2. Studentske organizacije“)

5. Za sve situacije koje odstupaju od Natječaja, odnosno Pravilnika o financiranju rada Studentskog zbora, studentskih udruga i drugih studentskih organizacija Sveučilišta u Rijeci, **potrebno je navesti**

obrazloženje (npr. u slučaju nepostojanja/nemogućnosti prikupljanja dvije ponude, u zamjenu za drugu ponudu potrebno je priložiti zasebni PDF dokument u kojemu će biti navedeno obrazloženje).

6. Svi prilozi koji se dodaju u aplikaciju moraju biti **isključivo** u **PDF** obliku.
7. Prijavitelji programa financiranih putem Natječaja u 2020. g.:
 - a) koji ne predaju završno izvješće do zaključno 20. siječnja 2021. g. neće moći aplicirati na natječaj za 2021. g., tj. projekti tih prijavitelja neće se uzeti u obzir prilikom evaluacije.
 - b) koji su predali završno izvješće sa zakašnjenjem sankcionirat će se s 5 negativnih bodova u slučaju prijave na ovaj Natječaj.
 - c) za koje nije predano uredno završno izvješće, bit će sankcionirani s 10 negativnih bodova u slučaju prijave na ovaj Natječaj.
8. Prijavitelji čiji programi ostvare pravo na financijsku potporu obvezni su u roku od trideset (30) dana po objavi konačnih rezultata Natječaja potpisati Ugovor o pravima i obvezama korištenja sredstava dodijeljenih Natječajem (u daljnjem tekstu Ugovor) između prijavitelja i SZSUR-a.

Datum potpisivanja Ugovora bit će objavljen na mrežnim stranicama SZSUR-a, te su svi voditelji **obvezni** potpisati ugovor na navedeni datum, odnosno u slučaju **opravdane spriječenosti** u roku 7 dana u Uredu SZSUR-a (Rektorat, Trg braće Mažuranića 10) uz prethodnu najavu (na e-mail: ured@sz.uniri.hr).

U slučaju ne potpisivanja ugovora, prijavitelji sufinanciranih programa neće moći koristiti odobrena sredstva te će biti donesena odluka o oduzimanju dodijeljenih sredstava.

Prije sklapanja Ugovora o financiranju projekta, prijavitelj je dužan potpisati izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja (za iste stavke, u već sufinanciranom udjelu).

Prijavitelj programa ima pravo prezentirati svoj projekt prilikom potpisivanja Ugovora, o čemu će biti dodatno obaviješten prije potpisivanja Ugovora.

8. 1. Način konzumacije prava na financiranje

Prijavitelji čiji programi ostvare pravo na financijska sredstva moraju izabrati jedan od modela konzumacije sredstava:

1. **Studenti pojedinci i grupe studenata** obveznici su pravila postupka javne nabave koje je Sveučilište u Rijeci obvezno provesti (vidi točku 4. napomene)

Korisnici mogu koristiti model:

- a) **refundacije** – predaje se zahtjev za refundaciju na iznos troška koji je odobren Natječajem. Uz zahtjev se predaju računi i potvrde o plaćanju istih u slučaju bezgotovinskog plaćanja. Ovaj model se koristi samo za one robe, stvari i usluge kojih Sveučilište nije obveznik javne nabave.
- b) **izravnog plaćanja** – predaje se zahtjev za plaćanje na iznos troška koji je odobren Natječajem. Uz zahtjev se predaje ponuda ili predračun na temelju kojega se vrši plaćanje davatelju usluge. Po izdavanju narudžbenice korisnik je obvezan dostaviti račun.

Ponuda/predračun/račun moraju glasiti na Sveučilište u Rijeci – SZSUR, Trg braće Mažuranića 10, 51000 Rijeka. U napomeni ponude/predračuna/računa obvezno je navesti naziv programa.

2. **Studentske organizacije** (studentski zborovi, studentske udruge i druge organizacije studenata)

Korisnici koji ulaze u ovu kategoriju, prilikom prijave programa na Natječaj moraju odrediti žele li:

A) biti obveznici postupka javne nabave kojih je Sveučilište u Rijeci provoditelj

U ovom slučaju, ponuda/predračun/račun moraju glasiti na Sveučilište u Rijeci – SZSUR, Trg braće Mažuranića 10, 51000 Rijeka. U napomeni ponude/računa/predračuna je obvezno navesti naziv programa.

Korisnici mogu koristiti model:

- **izravnog plaćanja** – predaje se zahtjev za plaćanje na iznos troška koji je odobren Natječajem. Uz zahtjev se predaje ponuda ili predračun. Po izdavanju narudžbenice korisnik je obvezan dostaviti račun.

Pri čemu, pod uvjetom da u odnosu na koju od kumulativnih stavki proračuna programa Sveučilište u Rijeci nije obveznik javne nabave, u odnosu na navedenu stavku korisnici mogu koristiti model:

I. **refundacije** – predaje se zahtjev za refundaciju na iznos troška koji je odobren natječajem. Uz zahtjev se predaju računi i potvrde o plaćanju istih u slučaju bezgotovinskog plaćanja, ili

II. **akontacije** – predaje se zahtjev za isplatu sredstava potrebnih za podmirenje troška na iznos koji je odobren Natječajem. Uz zahtjev se predaju ponuda/predračun/račun. Korisnik je obvezan u roku od dva (2) radna dana dostaviti potvrdu o izvršenom plaćanju troška na ime kojega su sredstva isplaćena.

U navedenom slučaju, na sve odnose primjenjuju se odredbe relevantnih Ugovora kojih je Sveučilište u Rijeci ugovorna strana u trenutku zaključenja Ugovora s korisnikom.

ILI

B) biti obveznici kao zasebna pravna osoba (studentska udruga), **odnosno obveznik onih postupaka kojih je obveznik pravna osoba čiji su dio** (studentski zborovi dio su sastavnica Sveučilišta)

U ovom slučaju ponuda/predračun/račun moraju glasiti na studentsku organizaciju koja je korisnik sredstava, odnosno prijavitelj projekta.

Korisnici mogu koristiti model:

I. refundacije – predaje se zahtjev za refundaciju iznosa troška koji je odobren Natječajem. Uz zahtjev se predaju računi i potvrde o plaćanju istih u slučaju bezgotovinskog plaćanja.

II. akontacije – predaje se zahtjev za isplatu sredstava potrebnih za podmirenje troška na iznos koji je odobren Natječajem. Uz zahtjev se predaju ponuda/predračun/račun. Korisnik je obvezan u roku od pet (5) radnih dana dostaviti potvrdu o izvršenom plaćanju troška na ime kojeg su sredstva isplaćena.

Sredstva se studentskim zborovima doznačuju na račun sastavnice Sveučilišta u Rijeci, čiji je dio studentski zbor.

8. 2. Korisnik koji je ostvario pravo na potporu sukladno uvjetima Natječaja, zadržava to pravo sve dok ispunjava obveze iz Ugovora i Natječaja.

Svi zahtjevi za: plaćanje, refundaciju, odnosno isplatu novčanih sredstava moraju biti predani do najkasnije 15. studenog 2021. g.

Zahtjevi i izvještaji se predaju unutar online aplikacije SZSUR-a.

Detaljno završno i financijsko izvješće o obavljenoj djelatnosti mora biti podneseno u roku od trideset (30) dana od dana završetka programa, a iznimno do 17. siječnja 2022. godine, u slučaju završetka izvođenja programa nakon 17. prosinca 2021. godine.

9. U slučaju nepoštivanja odredbi Natječaja i drugih relevantnih akata, postupit će se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata Sveučilišta u Rijeci.

10. Ako je prijavitelj studentska udruga (odnosno njezin član/ica), udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske pri Uredu za udruge RH te u Registar studentskih udruga i drugih studentskih organizacija pri Sveučilištu u Rijeci i to prilikom prijave te za vrijeme trajanja projekta.

11. Studentske organizacije koje ne ažuriraju informacije (putem Obrasca br. 3 – Zahtjev za upis promjena u Registar studentskih organizacija) pri provjeri statusa registriranih studentskih organizacija Sveučilišta, neće moći ostvariti pravo financiranja, odnosno projekti takvih organizacija neće se uzeti u razmatranje prilikom evaluacije projekata.
12. Voditelji projekata (i članovi grupe studenata, ako je ista prijavitelj) moraju imati status studenta prilikom prijave i za vrijeme trajanja projekta.
13. Da se protiv studentske organizacije (udruge), odnosno odgovorne osobe (studenta koji prijavljuje projekt) ne vodi se kazneni postupak.
14. Da za projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva proračunom Europske unije, državnim proračunom, proračunima jedinica lokalne ili područne samouprave ili iz drugih izvora.
15. Prijava na Natječaj mora biti cjelovita, odnosno sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce kako je određeno tekstem Natječaja.

16. Svi projekti prijavljeni na Natječaj podložni su pravilima propisanim Poslovnik o radu Povjerenstva za praćenje provedbe projekata. Povjerenstvo je dužno konačno evaluirati aktivnosti prijavitelja, a može i terenski popratiti izvedbu projekata te predlaže dodjeljivanje negativnih bodova za propuste pri provedbi projekata. Također, Povjerenstvo može predlagati sankcije za prijavu projekata na Natječaj u sljedećoj akademskoj godini.

17. Registracijom u online sustav SZSUR-a za predaju projekata, prihvaćate uvjete Natječaja i dajete suglasnost za obradu i objavu podataka unesenih u sustav, u skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018). Suglasnost za objavu posebno se odnosi na objavu osobnog imena prijavitelja, e-maila, skraćenog opisa projekta, zatraženog i odobrenog iznosa te ukupne vrijednosti projekta.

KLASA: 003-01/20-01/11
URBROJ: 2170-57-01-20-136
U Rijeci, 8. prosinac 2020.